

2号館 会場利用申込書

丸田産業株式会社ディスプレイ事業部 行						FAX	086-231-6817							
利用要領を厳守し、以下の通り施設利用を申し込みます。						TEL	086-231-7724							
お申込日 西暦 年 月 日 ()						受付者氏名 (丸田産業)								
お申込者名 (社名)						ご担当者名								
						〒 住所						当日ご利用責任者名		
□ 請求書はお申込住所に送付						責任者連絡先								
請求先が異なる場合						社名・団体名			ご担当者名					
						〒 住所						備考		
						連絡先 TEL FAX								
ご利用日程		準備日		西暦 年 月 日 ()		: ~ 月 日 ()		:						
		ご利用日		西暦 年 月 日 ()		: ~ 月 日 ()		:						
		撤収日		西暦 年 月 日 ()		: ~ 月 日 ()		:						
ご利用目的		会議・講演会・講習会・面接・研修・展示会・その他 ()												
ご利用会場		第一セントラルビル 2号館 5F小会議室												
利用人数		名						(ご希望レイアウト)						
会場レイアウト		・ スクール ・ ロ字 ・ コ字 ・ シアター ・ 島 ・ その他												
		・ 1人掛 ・ 2人掛 ・ 3人掛 ・ その他												
常設備品		机		卓		イス		脚						
		ホワイトボード		要 ・ 不要		壁面に備え付けあり		常設備品以外可動式(有料)ホワイトボード		台				
		スクリーン		要 ・ 不要		小会議室:可動式 中会議室:天吊り(WBと切替式)		常設備品以外可動式(有料)スクリーン		台				
		ワイヤレスマイク2本まで		本		マイク(有料)		ピンマイク(有料)		本				
		演台		要 ・ 不要		CD/MDプレーヤー		要 ・ 不要						
ご利用備品 (有料)		プロジェクター				台		TVモニター(液晶)		48インチ		台		
		DVDプレーヤー				台		両白パネル				枚		
		音出し(無料)		要 ・ 不要		PCから ・ DVDから		その他						
表示等		無料		要		会場規定		・1階電光案内版(EVホール)		・会場入口表示板				
		無料		不要		表示の内容								
		有料		要		会場規定以外の表示		・ウッドラック付看板		・横吊看板				
その他サービス		荷物の受取 / 発送		個数		個		荷物の到着日について		※ご利用日前の当社営業日(土・日・祝祭日以外)に届くようお願い致します。				
備考														